



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
এবং
সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়-এর
মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৮ - জুন ৩০, ২০১৯

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা	৩
কর্মসম্পাদনের সার্বিকচিত্র	৪
সেকশন ১ : বুপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলী	৫
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩ : কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭-১২
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ	১৪
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৫-১৬
সংযোজনী ৩ : অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ	১৭

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

এবং

সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর মধ্যে ২০১৮

সালের জুন মাসের ১০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর- এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of Bangladesh National Museum)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :** বিগত তিন অর্থ বছরে ৪,৪৪২টি নিদর্শন সংগ্রহ করা হয়েছে। সিলেটের ঐতিহ্যবাহী শীতল পাটির বুনন কৌশল ইউনেস্কো কর্তৃক বিশ্বের নির্বন্ধক সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য হিসেবে স্বীকৃতি লাভ করেছে। KOICA এর সহযোগিতায় আধুনিক সংরক্ষণ রসায়নাগার স্থাপন করা হয়েছে। বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের কবি সুফিয়া কামাল মিলনায়তন, নলিনীকান্ত ভট্টশালী প্রদর্শনী গ্যালারি, জাদুঘরের প্রধান লবি সংস্কার ও আধুনিকায়ন এবং ১টি সিনেপ্লেক্স তৈরি করা হয়েছে। ২৩ নম্বর গ্যালারিতে সকল কিউরেটরিয়াল বিভাগের বিগত ৩ বছরে সংগৃহীত উল্লেখযোগ্য ৮১১টি নিদর্শন দিয়ে বিশেষ প্রদর্শনীর আয়োজন করা হয়েছে। ২৬ নম্বর গ্যালারিতে বরেন্য লেখকদের জীবনী প্রদর্শন, শিশুদের গ্রন্থপাঠ ও ইন্টারনেট ব্রাউজিং সুবিধাসহ দর্শকদের বিশ্রাম কক্ষ হিসেবে সজ্জিত করা, ২৭ নম্বর ‘কাচ ও কাচপণ্য’ শীর্ষক নতুন গ্যালারি উপস্থাপন, ৩৫ নম্বর ‘শিল্পাচার্য জয়নুল আবেদিন’ গ্যালারি পুনঃসজ্জিতকরণ, ৩৮ নম্বর গ্যালারিতে ‘স্বাধীন বাংলা বেতার কেন্দ্র’ প্রদর্শনী কর্নার স্থাপন, ৪৩ নম্বর ‘বিশ্বসভ্যতা’ গ্যালারি নতুনভাবে সজ্জিতকরণ এবং ৪৫ নম্বর ‘প্রাচীন ভারতীয় সভ্যতা’ শীর্ষক নতুন গ্যালারি উপস্থাপন করা হয়েছে। স্বাধীনতা জাদুঘর, ঢাকা; পল্লীকবি জসীম উদ্দীন জাদুঘর ও লোক সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, ফরিদপুর এবং সাংবাদিক কাঞ্জাল হরিনাথ স্মৃতি জাদুঘর, কুষ্টিয়া প্রকল্প বাস্তবায়ন শেষে দর্শকদের জন্য উন্মুক্ত করা হয়েছে। ইন্টারনেট ভিত্তিক ভার্চুয়াল গ্যালারি চালু করা হয়েছে। নিদর্শন ভিত্তিক 1. A Descriptive Catalogue of the Arabic and Persian Inscriptions 2. A Descriptive Catalogue of the Terracotta Objects in the Bangladesh National Museum, and 3. A Descriptive Catalogue of the Mollusc Shells in Bangladesh National Museum শীর্ষক ৩টি Descriptive Catalogue প্রকাশিত হয়েছে।
- **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:** বিশেষায়িত জ্ঞান সম্পন্ন দক্ষ জনবলের অভাব, অপরিপূর্ণ আধুনিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা, অপরিপূর্ণ প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো, নিদর্শন সংগ্রহ বৃদ্ধি, আধুনিক স্টোর ব্যবস্থাপনা, গ্যালারি প্রদর্শনে আধুনিক প্রযুক্তির ব্যবহার ইত্যাদি এই প্রতিষ্ঠানের সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ।
- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:** বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর ভবনের বর্ধিত বহুতল ভবন শীর্ষক প্রকল্প, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের গ্যালারিসমূহের উন্নত ভার্চুয়াল প্রদর্শনী শীর্ষক প্রকল্প, স্বয়ংক্রিয় অগ্নি নির্বাপন প্রকল্প ও বাংলাদেশ প্রাকৃতিক ইতিহাস জাদুঘর শীর্ষক প্রকল্প, জাদুঘরে রক্ষিত নিদর্শনসমূহের বর্ণনামূলক ক্যাটালগ প্রণয়ন বিষয়ক প্রকল্প, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিদর্শন স্টোর আধুনিকায়ন, সংস্কার ও উন্নয়ন শীর্ষক প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন। কর্মসূচির আওতায় প্রবর্তিত Object ID Database, Library Management System, HR Management System, Accounts Management System এর উন্নয়ন। DR (Disaster Recovery System) প্রবর্তন। ডিজিটাল গ্রন্থাগার এবং মুক্তিযুদ্ধ কর্নার সম্প্রসারণ। সাধারণ ও নিদর্শন স্টোর ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সফটওয়্যার প্রবর্তন এবং নেটওয়ার্ক আধুনিকায়ন ও সম্প্রসারণ। ০৫টি গ্যালারিতে ডিজিটাল কম্পোনেন্ট সংস্থাপন ও উন্নয়ন। অডিও গাইড ব্যবস্থা প্রবর্তন। 3D VR (Virtual Reality) সিস্টেম সংস্থাপন। শিক্ষার্থীদের জন্য জাদুঘর পরিদর্শনের পূর্বে জাদুঘর বিষয়ক ভিডিও ডকুমেন্টারি প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। জাদুঘরে বিশেষায়িত জ্ঞান সম্পন্ন জনবল সৃষ্টির লক্ষ্যে কর্মকর্তাদের দেশে-বিদেশে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ।

২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- ২৭০ টি নিদর্শন সংগ্রহ;
- ৬৫০ টি নিদর্শন সংরক্ষণ;
- ৪টি গ্যালারি সংস্কারের কাজ সম্পন্ন করা;
- মাসিক ই-নিউজ লেটার প্রকাশনা;
- ২০টি গ্রন্থ ডিজিটাল লাইব্রেরিতে সংযোজন ব্যবস্থা গ্রহণ;
- বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর অধ্যাদেশ ১৯৮৩ কে আইনে রূপান্তরকরণ এবং
- ২০,৫০০ শিক্ষার্থীকে জাদুঘর পরিদর্শন করানো।

সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প:

জাতীয় ইতিহাস, সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণে সচেতন জাতি

১.২ অভিলক্ষ্য:

জনসাধারণের জন্য আধুনিক প্রযুক্তির সমন্বয়ে ঐতিহাসিক ও গুরুত্বপূর্ণ নিদর্শনসমূহ সংগ্রহ, সংরক্ষণ, গবেষণা, প্রদর্শন, প্রকাশনা এবং বিনোদনমূলক আকর্ষণীয় প্রদর্শনীর মাধ্যমে জাতির মানসিক বিকাশ ও উৎকর্ষ সাধন

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১.৩.১ বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১. অস্থাবর প্রত্নতাত্ত্বিক, ঐতিহাসিক, সাংস্কৃতিক ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্যের নিদর্শন সংগ্রহ, সংরক্ষণ, গবেষণা, প্রকাশনা, বিনোদনমূলক অনুষ্ঠান উপস্থাপনা ও প্রদর্শন;
২. ঐতিহাসিক, সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্য রক্ষায় জনসাধারণের সচেতনতা বৃদ্ধি এবং
৩. আধুনিক জাদুঘরে উন্নীতকরণ।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১. বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;
২. কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন;
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন এবং
৪. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ প্রধান কার্যাবলী:

১. অস্থাবর প্রত্নতাত্ত্বিক নিদর্শন, ঐতিহাসিক, সাংস্কৃতিক ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্যের নিদর্শন সংগ্রহ, সংগৃহীত নিদর্শনাদির যথাযথ নিরাপত্তা বিধান ও বিজ্ঞানভিত্তিক সংরক্ষণ ও উন্নয়ন;
২. জাদুঘর কেন্দ্রিক, নিদর্শনভিত্তিক গবেষণা ও প্রকাশনা;
৩. আধুনিক প্রযুক্তির মাধ্যমে শিক্ষা ও বিনোদনমূলক প্রদর্শনী এবং
৪. বিশেষ প্রদর্শনী, সেমিনার, সিম্পোজিয়াম, আলোচনা সভা ইত্যাদির মাধ্যমে ইতিহাস, ঐতিহ্য ও জীববৈচিত্র্য রক্ষায় সচেতনতা বৃদ্ধি করা।

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	পরিমাপ পদ্ধতি ও উপাত্তসূত্র
			২০১৬-১৭	২০১৭-১৮		২০১৯-২০	২০২০-২১		
১	১	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
অস্থাবর প্রত্নতাত্ত্বিক নিদর্শন, সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্যের নিদর্শন সংগ্রহ, সংরক্ষণ, গবেষণা, প্রকাশনা, বিনোদনমূলক অনুষ্ঠান উপস্থাপনা ও প্রদর্শন বৃদ্ধি।	নিদর্শন সংগ্রহের প্রবৃদ্ধির হার	%	লক্ষ্যমাত্রা-২২০ প্রকৃত অর্জন- ১,৩৯৪	লক্ষ্যমাত্রা-২৫০ প্রকৃত অর্জন- ১৬০৩	৮%	১২%	১৬%	মাঠ প্রশাসন, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় ও আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বাস্তব গণনা, সংশ্লিষ্ট নথি, ফার্স্ট এন্ট্রি এ্যাকসেশন রেজিস্টার, ইনভেন্টরি রেজিস্টার।
সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্য রক্ষায় জনসাধারণের সচেতনতা বৃদ্ধি।	দর্শনার্থীর প্রবৃদ্ধির হার	%	লক্ষ্যমাত্রা- ৬,০১,০০০ প্রকৃত অর্জন- ৭,৭০৫৫৮	লক্ষ্যমাত্রা- ১২,০০,০০০ প্রকৃত অর্জন- ১৪,৯৯,২৮৫	৪%	৫%	৬%	স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, শিক্ষা মন্ত্রণালয় এবং পর্যটন কর্পোরেশন	সিডি ব্যাকআপ

* সাময়িক

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objects)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objects)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ Target/Criteria Value for FY 2018-19					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১
						২০১৬ - ২০১৭	২০১৭- ২০১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%							
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
১. অস্থাবর প্রত্নতাত্ত্বিক নিদর্শন, ঐতিহাসিক, সাংস্কৃতিক ঐতিহ্য ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্যের নিদর্শন সংগ্রহ, সংরক্ষণ, গবেষণা, প্রকাশনা, বিনোদনমূলক অনুষ্ঠান উপস্থাপনা ও প্রদর্শন।	২৫	১.১ নিদর্শন সংগ্রহ	১.১.১ নিবন্ধিত নিদর্শন	সংখ্যা	৮.০০	লক্ষ্যমাত্রা- ২২০ অর্জন- ১,৩৯৪	লক্ষ্যমাত্রা- ২৫০ অর্জন- ১,৬০৩	২৭০	২৬০	২৫০	২৪০	২৩০	২৮০	২৯০
		১.২ নিদর্শন বিষয়ক গবেষণা	১.২.১ গবেষণামূলক পাণ্ডুলিপি রচনা	সংখ্যা	৪.০০	৩	৫	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
			১.২.২ গবেষণামূলক প্রকাশনা	সংখ্যা	২.০০	২	২	৩	২	২	১	১	৩	৩
		১.৩ নিদর্শন সংরক্ষণ	১.৩.১ সংরক্ষণকৃত নিদর্শন	সংখ্যা	৬.০০	লক্ষ্যমাত্রা- ৬০০ অর্জন- ৩,৮২১	৬২৫	৬৫০	৬৪০	৬৩০	৬২০	৬১০	৬৬০	৬৭০
১.৪ নিদর্শনের স্থায়ী প্রদর্শনী	১.৪.১ প্রদর্শিত নিদর্শন	সংখ্যা	৫.০০	লক্ষ্যমাত্রা- ৩,৮২০ অর্জন- ৪,১১৩	৩,৮৩০	৩,৮৪০	৩,৮৩৫	৩,৮৩০	৩,৮২৫	৩,৮২০	৩,৮৫০	৩,৮৬০		
২. ঐতিহাসিক, সাংস্কৃতিক ও প্রাকৃতিক ঐতিহ্য রক্ষায় জনসাধারণের সচেতনতা বৃদ্ধি।	৩২	২.১ পরিদর্শনকারী দর্শক	২.১.১ দর্শক সংখ্যা	সংখ্যা	৫.০০	লক্ষ্যমাত্রা- ৬,০২,০০০ অর্জন- ৭,৭০,৫৫৮	১২,০০,০০০ প্রকৃত অর্জন- ১৪,৯৯,২৮৫	১২,৫০,০০০	১২,৪০,০০০	১২,৩০,০০০	১২,২০,০০০	১২,১০,০০০	১২,৬০,০০০	১২,৭০,০০০
		২.২ স্কুল প্রোগ্রাম	২.২.১ পরিদর্শনকারী ছাত্র ছাত্রী	সংখ্যা	৬.০০	লক্ষ্যমাত্রা- ৯,৭০০ অর্জন- ১৫,৩৬৯	২০২৫০	২০,৫০০	২০,৪০০	২০,৩০০	২০,২০০	২০,১০০	২১,০০০	২২,০০০
			২.২.২ স্কুল সংখ্যা	সংখ্যা	২.০০	-	-	২৫০	২৪০	২৩০	২২০	২১০	২৬০	২৭০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objects)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objects)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ Target/Criteria Value for FY 2018-19					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১
						২০১৬ - ২০১৭	২০১৭- ২০১৮	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		২.৩ বিশেষ প্রদর্শনী	২.৩.১ আয়োজিত প্রদর্শনী	সংখ্যা	৪.০০	-	-	৬	৫	৪	৩	২	৭	৮
		২.৪ সেমিনার/সিম্পোজিয়াম	২.৪.১ আয়োজিত সেমিনার/সিম্পোজিয়াম	সংখ্যা	৩.০০	-	-	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২
		২.৫ স্মরণীয়-বরণীয় ব্যক্তিদের নিয়ে আলোচনা সভা।	২.৫.১ আয়োজিত আলোচনা সভা	সংখ্যা	২.০০	-	-	১৫	১৩	১১	৯	৭	১৬	১৭
		২.৬ শিশু-কিশোরদের জন্য বিভিন্ন প্রতিযোগিতার আয়োজন।	২.৬.১ আয়োজিত প্রতিযোগিতা সংখ্যা	সংখ্যা	২.০০	-	-	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২
		২.৭ জাতীয় দিবসসমূহ উদযাপন	২.৭.১ জাতীয় দিবস উদযাপন সংখ্যা	সংখ্যা	২.০০	-	-	৪	৩	৩	৩	২	৪	৪
		২.৮ আন্তর্জাতিক জাদুঘর দিবস পালন	২.৮.১ র্যালি/সেমিনার/ আলোচনা সভা ইত্যাদি	তারিখ	২.০০	১৮ মে	-	১৮ মে	২১ মে	২৪ মে	২৭ মে	৩০ মে	১৮ মে	১৮ মে
		২.৯ স্মরণীয়-বরণীয়দের কথা ইতিহাস সংগ্রহ।	২.৯.১ সংগৃহীত সাক্ষাৎকার	সংখ্যা	৪.০০	৩১	৩২	২৪	২২	১৯	১৭	১৪	২৫	২৬
৩. আধুনিক জাদুঘরে উন্নীতকরণ	১৮	৩.১ নিদর্শন আইডি ডাটাবেস	৩.১.১ পুরনকৃত আইডি ফরম	সংখ্যা	৫.০০	লক্ষ্যমাত্রা- ২,৬০০ প্রকৃত অর্জন- ২,৭৪৮	১,৫০০	১,৫৫০	১,৫০০	১,৪৫০	১,৪০০	১,৩৫০	১,৬০০	১,৬৫০
		৩.২ বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর ভার্সুয়াল গ্যালারি	৩.২.১ বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর ভার্সুয়াল গ্যালারি ভিজিটরের সংখ্যা	সংখ্যা	২.০০	-	২৩,৪৭১	২২,০০০	১৯,৮০০	১৭,৬০০	১৫,৪০০	১৩,২০০	২৩,০০০	২৪,০০০
		৩.৩ গ্যালারি আধুনিকীকরণ	৩.৩.১ গ্যালারি আধুনিকীকরণ	সংখ্যা	৫.০০	-	-	৪	৩	২	১	১	৫	৬
		৩.৪ বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর অধ্যাদেশ ১৯৮৩ আইনে রূপান্তর	৩.৪.১ বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর অধ্যাদেশ ১৯৮৩ আইনে রূপান্তর	%	৬.০০	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	-

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ Target/Criteria Value for FY 2018-19					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১
						২০১৬ - ২০১৭	২০১৭- ২০১৮*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সঙ্গে ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ও ওয়েবসাইটে আপলোড	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	০.৫	৭ মে ২০১৬	২০ জুন ২০১৭	২০ জুন, ২০১৮	১১ জুন, ২০১৮	১৪ জুন, ২০১৮	-	-	১৭ জুন ২০২০	২০ জুন ২০২১
		২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫	৪ জানুয়ারি ২০১৭	১৩ জানুয়ারি ২০১৮	১৭ জানুয়ারি, ২০১৯	২০ জানুয়ারি, ২০১৯	১১ জানুয়ারি, ২০১৯	১২ জানুয়ারি, ২০১৯	১৩ জানুয়ারি, ২০১৯	১৭ জানুয়ারি ২০২০	১৭ জানুয়ারি ২০২১
		মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (Feedback) মন্ত্রণালয়/বিভাগে	ফলাবর্তক (Feedback) প্রদত্ত	তারিখ	১	-	-	২৪ জানুয়ারি, ২০১৯	৩১ জানুয়ারি, ২০১৯	০৪ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	-	-
		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা *	১	৬০	৬০	৬০	-	-	-	-	-	৬০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১	
						২০১৬ - ২০১৭	২০১৭- ২০১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	১০	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	-	-	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০	৮০	৮০	
			ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত **	%	১	-	-	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০	
			ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত ***	%	১	-	-	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০	৪০	৪০	
	দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক অনলাইন সেবা চালু	ন্যূনতম একটি নতুন ই-সার্ভিস চালুকৃত	তারিখ	১	-	-	১০	২৪	২৮	৩১	৩০	৩১	৩০	৮	১০
			তারিখ	১	-	-	০৩	১১	১৮	২৫	০৪	০৪	০৩	০৩	০৩
			তারিখ	১	-	-	০৮	২২	০২	১৬	৩০	০৮	০৭	০৭	
	সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদকৃত সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৬০	৭০	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০	৮৫	৯০		
		সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	-	-	৩১	১৫	০৭	১৭	২৮	৩১	৩১		
	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৯০%	৬০%	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫০	-	-		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১
						২০১৬ - ২০১৭	২০১৭- ২০১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারির পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	১	১০০%	১০০%	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০	১০০
			ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%	১	১০০%	১০০%	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০	১০০
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৯	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ত্রিপর্যায় সভায় অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত	%	১	-	-	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬০	৬০
			অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	১৫	০১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০
		স্বাবর/অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	-	৩১ জানুয়ারি ২০১৮	৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯	৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	-
			অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	-	৩১ জানুয়ারি ২০১৮	৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯	৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	-
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	২	-	-	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		অব্যবহৃত/অকেজো যানবাহন বিদ্যমান নীতিমালা অনুযায়ী নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত	তারিখ	১	-	-	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০	৮০	৮০
		বকেয়া বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা	বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	১	-	-	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	নিয়োগ প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	সরা-০০ আউট-০৭	সরা-১১ আউট-১৩	৮০	৭০	৬০	৫০	৪০	৮০	৮০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১
						২০১৬ - ২০১৭	২০১৭- ২০১৮	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিবর্তন ও পরিবীক্ষণ কাঠামো বাস্তবায়ন ****	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	৪	৩	-	-	-	৪	৪
			জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোয় অন্তর্ভুক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়িত	%	০.৫	-	-	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সকল অনলাইন সেবা তথ্য বাতায়নে সংযোজিত	%	০.৫	নিজস্ব ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়েছে	নিজস্ব ওয়েবসাইটে হালনাগাদ করা হয়েছে	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০	১০০
			তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	০.৫	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করা হয়েছে	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করা হয়েছে	১০০	৯০	৮০	-	-	১০০	-
		দপ্তর/সংস্থার ২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০.৫	নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরণ করা হবে	১৮ অক্টোবর, ২০১৮	৩১ অক্টোবর, ২০১৮	১৫ নভেম্বর, ২০১৮	২৯ নভেম্বর, ২০১৮	০৬ ডিসেম্বর, ২০১৮	১৮ অক্টোবর, ২০১৯	-

* সাময়িক

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসেবে সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসেবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

স্বাক্ষরিত

১০/০৬/২০১৮

মহাপরিচালক
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

তারিখ

স্বাক্ষরিত

১০/০৬/২০১৮

সচিব
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

তারিখ

সংযোজনী- ১

শব্দসংক্ষেপ

—

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১.	[১.১] নিদর্শন সংগ্রহ	[১.১.১] নিবন্ধিত নিদর্শন	অস্থাবর প্রত্নতাত্ত্বিক নিদর্শন, মুদ্রা, ভাস্কর্য, তৈলচিত্র, অলংকার ইত্যাদি নিদর্শন সংগ্রহ	কিউরেটোরিয়াল বিভাগসমূহ	বাস্তব গণনা, নিবন্ধিত নিদর্শন রেজিস্টার, সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
২.	[১.২] নিদর্শন বিষয়ক গবেষণা	[১.২.১] গবেষণামূলক পাণ্ডুলিপি রচনা	০৬ টি গবেষণামূলক পাণ্ডুলিপি রচনা		পাণ্ডুলিপির সংখ্যা ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
		[১.২.২] প্রকাশিত গবেষণামূলক প্রকাশনা	০৩ টি গবেষণামূলক প্রকাশনা		প্রকাশনার সংখ্যা, সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
৩.	[১.৩] নিদর্শন সংরক্ষণ	[১.৩.১] সংরক্ষণকৃত নিদর্শন	ধাতব শিল্পকর্ম, মুদ্রা, দারুশিল্প, বস্ত্র, পেইন্টিং, পাণ্ডুলিপি, অস্ত্রশস্ত্র, চীনা মাটির পাত্র, মৃৎপাত্র, নকশি কাঁথা ইত্যাদি		সংরক্ষণ রসায়নগারের রেজিস্টার, সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
৪.	[১.৪] নিদর্শনের স্থায়ী প্রদর্শনী	[১.৪.১] প্রদর্শিত নিদর্শন	ধাতব শিল্পকর্ম, মুদ্রা, দারুশিল্প, বস্ত্র, পেইন্টিং, পাণ্ডুলিপি, অস্ত্রশস্ত্র, চীনা মাটির পাত্র, মৃৎপাত্র, নকশি কাঁথা ইত্যাদি	গ্যালারির রেজিস্টার, সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন		
৫.	[২.১] পরিদর্শনকারী দর্শক	[২.১.১] দর্শক সংখ্যা	ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক-গবেষক, সাধারণ জনগণ, বিদেশি দর্শক	জনশিক্ষা বিভাগ	বিক্রিত টিকেট সংখ্যা, স্কুলের আবেদন পত্র, সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
৬.	[২.২] স্কুল প্রোগ্রাম	[২.২.১] পরিদর্শনকারী ছাত্র-ছাত্রী	স্কুল, কলেজ ও বিশ্ববিদ্যালয়ের ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা		স্কুলের আবেদন পত্র, সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
		[২.২.২] স্কুল সংখ্যা	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সংখ্যা		স্কুলের আবেদন পত্র, সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
৭.	[২.৩] বিশেষ প্রদর্শনী	[২.৩.১] আয়োজিত প্রদর্শনী	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে বিভিন্ন প্রদর্শনী আয়োজনের মাধ্যমে ইতিহাস ও ঐতিহ্য সম্পর্কে জনগণকে অবহিত করা	কিউরেটোরিয়াল বিভাগসমূহ	সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
৮.	[২.৪] সেমিনার/ সিম্পোজিয়াম	[২.৪.১] আয়োজিত সেমিনার/সিম্পোজিয়াম	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘরে বিভিন্ন সেমিনার/সিম্পোজিয়াম আয়োজনের মাধ্যমে ইতিহাস ও ঐতিহ্য সম্পর্কে অবহিত করা	জনশিক্ষা বিভাগ	সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
৯.	[২.৫] স্মরণীয়-বরণীয় ব্যক্তির নিয়ে আলোচনা সভা।	[২.৫.১] আয়োজিত আলোচনা সভা	স্মরণীয়-বরণীয় ব্যক্তির নিয়ে আলোচনা সভার আয়োজন করা		সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
১০.	[২.৬] শিশু- কিশোরদের জন্য বিভিন্ন প্রতিযোগিতার আয়োজন।	[২.৬.১] আয়োজিত প্রতিযোগিতা	জাতীয় দিবসসমূহে শিশু-কিশোরদের জন্য বিভিন্ন প্রতিযোগিতার আয়োজন করা		সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১১.	[২.৭] জাতীয় দিবসসমূহ উদযাপন	[২.৭.১] জাতীয় দিবস উদযাপন সংখ্যা	জাতীয় দিবসসমূহ পালন করা	জনশিক্ষা বিভাগ	সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৩.	[২.৮] আন্তর্জাতিক জাদুঘর দিবস পালন	[২.৮.১] র্যালি/সেমিনার/ আলোচনা সভা ইত্যাদি	আন্তর্জাতিক জাদুঘর দিবস পালন উপলক্ষে র্যালি/সেমিনার/আলোচনা সভা ইত্যাদির আয়োজন করা	জনশিক্ষা বিভাগ	সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৪.	[২.৯] বরেন্দ্র ব্যক্তির কথ্য ইতিহাস সংগ্রহ।	[২.৯.১] সংগৃহীত সাক্ষাৎকার	মোট ২৪ জন ব্যক্তির বর্ণনায় কর্মময় জীবনের অডিও এবং ভিডিও সাক্ষাৎকার গ্রহণ করা।		সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৫.	[৩.১] নিদর্শন আইডি ডাটাবেস	[৩.১.১] পূরণকৃত নিদর্শন আইডি ফরম	বিভিন্ন কিউরেটোরিয়াল বিভাগের নিয়ন্ত্রণাধীন নিদর্শনের তথ্য নিদর্শন আইডি ডাটাবেসে সন্নিবেশকরণ।	কিউরেটোরিয়াল বিভাগসমূহ	পূরণকৃত নিদর্শন আইডি, সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৬.	[৩.২] বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর ভার্চুয়াল গ্যালারি	[৩.২.১] বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর ভার্চুয়াল গ্যালারি ভিজিটরের সংখ্যা	দেশি-বিদেশি দর্শকগণ অনলাইনে বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর পরিদর্শন করতে পারবেন।		ওয়েবসাইটের সি-প্যানেলে ভিজিটরের সংরক্ষিত সংখ্যা, সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৭.	[৩.৩] গ্যালারি আধুনিকীকরণ	[৩.৩.১] গ্যালারি আধুনিকীকরণের সংখ্যা	পুরনো গ্যালারি আধুনিকীকরণের মাধ্যমে দর্শকদের জাদুঘর পরিদর্শনে আকৃষ্ট করা।		ওয়েবসাইটে সংরক্ষিত নম্বর, সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
১৮.	[৩.৪] বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর অধ্যাদেশ ১৯৮৩	[৩.৪.১] বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর অধ্যাদেশ ১৯৮৩ আইনে রূপান্তর	বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর অধ্যাদেশ ১৯৮৩ আইনে রূপান্তরের মাধ্যমে জাদুঘরর কর্মকাণ্ডকে গতিশীল করা।		সংশ্লিষ্ট নথি ও বার্ষিক প্রতিবেদন	

সংযোজনী ৩ : অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
শিক্ষা	স্কুল প্রোগ্রাম	পরিদর্শনকারী ছাত্রছাত্রী	জাদুঘর পরিদর্শনে ছাত্র-ছাত্রীদের উৎসাহিত করা।	ছাত্র-ছাত্রীদের জ্ঞানের পরিধি বৃদ্ধি।	দর্শনার্থীর সংখ্যা হ্রাস পাবে এবং জ্ঞান অর্জনের উদ্দেশ্য ব্যহত হবে।
বিটিসিএল	সংস্থাপিত ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট ও ওয়াই-ফাই সংযোগ।	ক. ভার্সুয়াল গ্যালারি খ. ওয়েবসাইট গ. ফেসবুক ও টুইটার ঘ. ই-সেবা ঙ. ই-মেইল সার্ভিস চ. এস.এম.এস. ও আমন্ত্রণপত্র প্রেরণ ছ. অনলাইন হল বুকিং সার্ভিস	নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট সংযোগ	তথ্য-প্রযুক্তির ব্যবহার সুনিশ্চিতকরণ।	সেবার মান হ্রাস পাবে ও এপিএ বাস্তবায়ন বাধাগ্রস্ত হবে।
এটুআই	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন।	ক. ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক খ-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত গ. ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত ঘ. ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত ঙ. ন্যাশনাল ওয়েব পোর্টলে ওয়েবসাইট হোস্টিং সার্ভিস চ. ন্যাশনাল ওয়েব পোর্টলে হোস্টিংকৃত ওয়েবসাইট মেইনটেনেন্স।	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারি ই-ফাইলিং ব্যবস্থায় পত্র জারি ও নথি নিষ্পত্তিকরণ।	ই গভর্নেন্স বাস্তবায়ন।	দাপ্তরিক কাজ বিলম্বিত হবে। সেবার মান ব্যাহত হবে। ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিলম্বিত হবে। এপিএ বাস্তবায়ন বাধাগ্রস্ত হবে।