

উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০১৭-২০১৮

(০১ জুলাই ২০১৭ থেকে ৩০ জুন ২০১৮)

বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

ক্রমিক নং	বিষয়	প্রস্তাবিত বিষয় (গৃহীতব্য কাজের নাম)	বাস্তবায়নকাল		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	প্রত্যাশিত ফলাফল (কাজটি সম্পন্ন হলে গুণগত বা পরিমাণগত কী পরিবর্তন আসবে)	পরিমাপ (প্রত্যাশিত ফলাফল তৈরি হয়েছে কিনা তা পরিমাপের মানদণ্ড)
			শুরুর তারিখ	সমাপ্তির তারিখ			
০১.	সেবা প্রক্রিয়া সহজীকরণ।	০১. জাতীয় জাদুঘরের ওয়েবসাইট ইন্টারএ্যাকটিভ করে উন্নীতকরণ।	সেপ্টেম্বর ২০১৭	মার্চ ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে জনগণের সাথে যোগাযোগ বৃদ্ধি ও তথ্য আদান-প্রদানে সময়, অর্থ ও শ্রম হ্রাস করা সম্ভব হবে।	ওয়েবসাইট ভ্রমণকারীর সংখ্যা।
		০২. জাতীয় জাদুঘরের প্রবেশ টিকেট অনলাইনে ক্রয়ের ব্যবস্থাকরণ। * প্রয়োজনীয় বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে কাজটি সম্পাদন করা যাবে।	অক্টোবর ২০১৭	জুন ২০১৭	ইনোভেশন কমিটি ও আইসিটি শাখা	জাদুঘরে না এসে এবং লাইনে না দাঁড়িয়ে দেশি ও বিদেশি নাগরিকগণ টিকেট ক্রয় করে জাদুঘর ভ্রমণ করতে পারবেন।	অনলাইন টিকেট ক্রয়কারীর সংখ্যা।
		০৩. গ্যালারিতে ডিজিটাল কম্পোনেন্ট সংস্থাপনের ব্যবস্থাকরণ।	আগস্ট ২০১৭	জুন ২০১৮	সংশ্লিষ্ট বিভাগ, ইনোভেশন কমিটি ও আইসিটি শাখা	গ্যালারিতে ডিজিটাল কম্পোনেন্ট ব্যবহার করে প্রামাণ্য ও পরিপ্রেক্ষিত প্রদর্শনের মাধ্যমে নিদর্শনের আবহকে জীবন্ত করে তোলার প্রয়াস পাবে। দর্শক উৎসাহের সাথে ঐতিহ্যকে জানতে পারবেন।	আগত দর্শক সংখ্যা, মন্তব্য খাতা ও কিয়স্ক কমেন্টস লিস্ট।
		০৪. শাখা জাদুঘরসমূহের ওয়েবসাইট ডোমেইন রেজিস্ট্রেশন ও ওয়েবসাইট তৈরি।	জুলাই ২০১৭	ফেব্রুয়ারি ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি ও আইসিটি শাখা	জাতীয় জাদুঘরের অধীনস্থ শাখা জাদুঘরের যাবতীয় তথ্য ওয়েবসাইটের মাধ্যমে দেশ-বিদেশের ওয়েব ভ্রমণকারীগণ অবগত হতে পারবেন। ফলে উক্ত জাদুঘরের প্রতি জনগণের আগ্রহ সৃষ্টি হবে।	ওয়েবসাইট ভ্রমণকারীর সংখ্যা।

		০৫. জাতীয় জাদুঘরের বিশ্রামকক্ষে (২৬ নম্বর গ্যালারি) ডিজিটাল কম্পোনেন্ট সংস্থাপন।	আগস্ট ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৮	আইসিটি শাখা	বিশ্রাম কক্ষে আরও ডিজিটাল কম্পোনেন্ট সংস্থাপন করার মাধ্যমে বিশ্রামরতদের বিনোদন/শ্রান্তির ব্যবস্থা করা।	বিশ্রামকক্ষ ব্যবহারকারীর সংখ্যা।
		০৬. জাদুঘরের লাইব্রেরিতে পাঠকদের জন্য এবং মহাপরিচালক মহোদয়ের লবিতে অপেক্ষারতদের জন্য অনলাইন ব্যবস্থাসহ কম্পিউটার ও প্রিন্টার সংস্থাপনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	আগস্ট ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৮	আইসিটি শাখা	১. জাদুঘরের লাইব্রেরিতে কম্পিউটার ও প্রিন্টার সংস্থাপনের মাধ্যমে গবেষকদের ইন্টারনেট ব্যবহার করার সুবিধা প্রদান। ২. জাদুঘরের মহাপরিচালক মহোদয়ের লবিতে অপেক্ষারতদের ইন্টারনেট ব্যবহারের সুবিধা প্রদান।	১। লাইব্রেরি ব্যবহারকারীর সংখ্যা। ২। মন্তব্য খাতা।
		০৭. শিক্ষার্থীদের জাদুঘর পরিদর্শনের পূর্বে Digital Documentation প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	ডিসেম্বর ২০১৭	মে ২০১৮	ড. বিজয় কৃষ্ণ বণিক, উপ-কীপার (জ)	শিশুকিশোরদের জন্য এই ব্যবস্থা জাদুঘর ভ্রমণকে অর্থবহ করবে। জাতীয় ঐতিহ্য ও গৌরবময় ইতিহাস উপলব্ধি করতে সমর্থ হবে।	ছাত্রছাত্রী সংখ্যা ও মন্তব্য খাতা
		০৮. কবি সুফিয়া কামাল মিলনায়তন থেকে অনুষ্ঠানের অডিও-ভিডিও সিনেপ্লেক্সে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	সেপ্টেম্বর ২০১৭	নভেম্বর ২০১৮	আইসিটি শাখা	এর মাধ্যমে জনপ্রিয় ও গুরুত্বপূর্ণ অনুষ্ঠানসমূহ একই সাথে দুটি হলে দেখানো সম্ভব হবে। ফলে অধিক সংখ্যক দর্শক-শ্রোতা তা দেখার সুযোগ পাবে।	দর্শক-শ্রোতার সংখ্যা।
০২.	দাপ্তরিক অভ্যন্তরীণ কর্মপ্রক্রিয়ার উন্নয়ন।	০১. Leave Management System প্রবর্তন। * প্রয়োজনীয় বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে কাজটি সম্পাদন করা যাবে।	জানুয়ারি ২০১৮	জুন ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	এই পদ্ধতিতে জাদুঘর ই-ফাইলিং প্রবর্তন করা সম্ভব হবে।	দ্রুত সিদ্ধান্ত ও কাগজের ব্যবহার হ্রাস।
		০২. Microsoft Exchange Server ব্যবস্থা প্রবর্তন।	সেপ্টেম্বর ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	এই ব্যবস্থা জাদুঘরে কাগজের ব্যবহার হ্রাস করবে। ফলে কাজের গতি বৃদ্ধি পাবে।	কাগজের ব্যবহার হ্রাস ও কাজের গতি বৃদ্ধি।
		০৩. HR Management System কার্যকরকরণ।	সেপ্টেম্বর ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	অফিসার ও কর্মচারীদের দাপ্তরিক তথ্য দ্রুত পাওয়া এবং দ্রুত সিদ্ধান্ত নেয়া সম্ভব হবে।	কাজের গতি বৃদ্ধি ও স্বচ্ছতা আনয়ন সম্ভব হবে।

		০৪. Digital Ticket Scanning ব্যবস্থা প্রবর্তন।	ডিসেম্বর ২০১৭	জানুয়ারি ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	দুর্নীতি রোধ করা সম্ভব হবে। স্বচ্ছতা বৃদ্ধি পাবে।	অভিযোগ হ্রাস ও স্বচ্ছতা বৃদ্ধি।
		০৫. জাদুঘরের সকল কর্মকর্তার কম্পিউটার নেটওয়ার্কের আওতায় আনয়নের ব্যবস্থাকরণ।	ডিসেম্বর ২০১৭	জানুয়ারি ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	কাজের গতি বৃদ্ধি পাবে। এপিএ টার্গেট পূরণ সম্ভব হবে।	কাজের গতি বৃদ্ধি।
		০৬. জাদুঘরের ২০ জন কর্মকর্তাকে ই-ফাইলিং বিষয়ে অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ।	সেপ্টেম্বর ২০১৭	মার্চ ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	A2i এর ই-ফাইলিং বিষয়ে দক্ষতা বৃদ্ধি পাবে।	ই-ফাইলিং এর ক্ষেত্র সৃষ্টি হবে।
০৩.	উদ্ভাবন সহায়ক পরিবেশ তৈরি।	০১. শাখা জাদুঘরের সাথে ইনোভেশন বিষয়ে সভা আহ্বান।	অক্টোবর ২০১৭	এপ্রিল ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	শাখা জাদুঘর থেকে ইনোভেশন ধারণা লাভ করা সম্ভব হবে।	ইনোভেশন বিষয়ে সচেতনতা সৃষ্টি।
		০২. ইনোভেশন বিষয়ক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ।	ডিসেম্বর ২০১৭	জানুয়ারি ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	১। ইনোভেশন কমিটির কার্যপরিধি, দায়িত্ব, কর্তব্য, বাৎসরিক প্রতিবেদন ও কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন বিষয়ে জ্ঞান লাভ করা সম্ভব হবে। ২। ইনোভেশনমূলক প্রকল্প প্রণয়ন সম্ভব হবে।	ইনোভেশন বিষয়ে দক্ষতা বৃদ্ধি। প্রকল্প তৈরির সংখ্যা।
		০৩. প্রণোদনা প্রদানের ব্যবস্থা গ্রহণ।	মার্চ ২০১৭	এপ্রিল ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	প্রণোদনা প্রদানের মাধ্যমে ইনোভেটরদের উৎসাহিত করা।	প্রণোদনা প্রদানের সংখ্যা।
০৪.	সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার	১. জাদুঘরের ইউটিউব এ্যাকাউন্ট তৈরি করে জাদুঘরের বিশেষ বিশেষ অনুষ্ঠানের লাইভ ভিডিও ইউটিউবে আপলোড করার ব্যবস্থা গ্রহণ।	ডিসেম্বর ২০১৭	জানুয়ারি-মার্চ ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	জাতীয় জাদুঘরের লাইভ অনুষ্ঠান তাৎক্ষণিকভাবে দেশ-বিদেশ থেকে সরাসরি দেখার সুযোগ সৃষ্টি হবে ও সেবার মান বৃদ্ধি।	ইউটিউব ভ্রমণকারীর সংখ্যা
০৫.	উদ্ভাবনী উদ্যোগের (পাইলট) অর্জিত অভিজ্ঞতা প্রচার ও স্কেলিং আপ।	জাতীয় জাদুঘর ভার্চুয়াল গ্যালারির লিঙ্ক জাদুঘরের ওয়েবসাইট ছাড়াও A2i এর নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন ওয়েব পোর্টালে লিঙ্কআপের ব্যবস্থা গ্রহণ করা।	জুলাই ২০১৭	আগস্ট ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	জাদুঘরের উদ্ভাবনী উদ্যোগ প্রচার ও স্কেলিং আপের মাধ্যমে উদ্ভাবনীকে ব্যাপকভাবে জনগণের কাছে নিয়ে যাওয়া সম্ভব হবে।	ভার্চুয়াল গ্যালারি ভ্রমণকারীর সংখ্যা।

০৬.	ই-সেবা	১. জাতীয় জাদুঘরের মাসিক ই-নিউজ লেটার প্রকাশ।	সেপ্টেম্বর ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৮	ইনোভেশন কমিটি	জাতীয় জাদুঘরের সকল প্রকার অনুষ্ঠান, সেমিনার, গবেষণা, নিদর্শন সংগ্রহ, নতুন উপস্থাপনা, প্রকাশনা, গ্যালারি বিষয়ক তথ্য ছাড়াও যাবতীয় কর্মকাণ্ড সম্পর্কে ব্যাপক প্রচারণা ও আগ্রহী দেশ-বিদেশের গবেষকদের আকৃষ্ট করা সম্ভব হবে। জাদুঘরের মান বৃদ্ধি পাবে এবং দেশের মানুষের কাছে সমাদৃত হবে।	ই-নিউজ লেটার পাঠকের সংখ্যা
		২. অন-লাইন আবেদন প্রক্রিয়া প্রবর্তন।	অক্টোবর ২০১৭	ডিসেম্বর ২০১৭	ইনোভেশন কমিটি	শিক্ষার্থীদের জন্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক গ্রুপ ডিজিট সেবা গ্রহণের নিমিত্ত অনলাইনে আবেদনের ফলে সময়, অর্থ, শ্রম হ্রাস করা সম্ভব হবে।	মন্তব্য খাতা ও অনলাইনে আবেদনের সংখ্যা

(মো. শওকত নবী)
সচিব
বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

		০৫. ৩(তিন) জন কর্মকর্তা A2i এর তত্ত্বাবধানে ও ব্যবস্থাপনায় ই-ফাইলিং বিষয়ে প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছেন।	জুলাই ২০১৭	জুলাই, ২০১৭	১। জনাব সমিরণ রায়, হিসাব রক্ষণ অফিসার ও ২। জনাব শহিদুর রহমান খান, সহকারী কীপার (জ) ও আইসিটি শাখা প্রধান।	ইনোভেশন কমিটির কার্যপরিধি, দায়িত্ব, কর্তব্য, বাৎসরিক প্রতিবেদন ও কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন বিষয়ে জ্ঞান লাভ করা সম্ভব হয়েছে।	
০৩.	উদ্ভাবন সহায়ক পরিবেশ তৈরি।	০১. জাদুঘরের ৩জন কর্মকর্তার উদ্ভাবন বিষয়ক প্রশিক্ষণ গ্রহণ। ০২. জাদুঘরের ২জন কর্মকর্তার ইনোভেশন বিষয়ক প্রতিবেদন ও কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ গ্রহণ।					